

REGLEMENT GEBRUIK STEDELIJKE SPORTINFRASTRUCTUUR EN SCHOOLSPORTHALLEN IN BEHEER VAN STAD GENK

Inhoud

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN.....	3
Artikel 1. Algemeen	3
Artikel 2. Toegang en openingsuren.....	3
Artikel 3. Retributies.....	4
Artikel 4. Gedrag.....	4
Artikel 5. Niet toegelaten	5
Artikel 6. Aansprakelijkheid.....	5
Artikel 7. Schadevergoeding.....	6
Artikel 8. Diefstal	6
Artikel 9. Parkeren	6
Artikel 10. Camerabewaking	7
Artikel 11. Noodsituaties.....	7
Artikel 12. Klachten	7
Artikel 13. Toegang ontzeggen.....	7
Artikel 14. Respect, non-discriminatie en ethisch verantwoord sporten.....	7
Artikel 15. Recht op privacy en recht op afbeelding	8
Artikel 16. Gevonden voorwerpen	8
Artikel 17. Maatregelen bij niet-naleving van dit reglement	8
Artikel 18. Sportschoeisel.....	8
Artikel 19. Tijdschema	9
Artikel 20. Opstellen/terugplaatsen sportmateriaal en -toestellen.....	9
Artikel 21. Sportterrein betreden.....	9
Artikel 22. Gereserveerde activiteit	9
Artikel 23. Verantwoordelijkheid thuisploeg	9
Artikel 24. Leeftijd bezoeker en/of gebruiker (sport-)zalen.....	10
Artikel 25. Toeschouwers	10
Artikel 26. Gebruik hulpmiddelen	10

HOOFDSTUK 2: EXTRA BEPALINGEN BIJ TERBESCHIKKINGSTELLING/VERHURING/GEBRUIK VAN DE INFRASTRUCTUUR	11
Artikel 27. Reservaties	11
Artikel 28. Toegekende data en uren	11
Artikel 29. Organiseren evenementen	11
Artikel 30. Annuleringsvoorwaarden.....	12
Artikel 31. Vroegtijdige stopzetting van wedstrijd	12
Artikel 32. Verzekeringen Stad Genk, school en gebruiker	12
Artikel 33. EHBO-materiaal.....	13
Artikel 34. Kleedkamers.....	13
HOOFDSTUK 3. SLOTBEPALINGEN	14
Artikel 35. Geschil.....	14
Artikel 36. Bekendmaking.....	14

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Algemeen

Dit reglement geldt voor alle bezoekers en/of gebruikers van de stedelijke sportinfrastructuur van stad Genk, met uitzondering van de sportinfrastructuur van het Autonoom Gemeentebedrijf (AGB), met name de sportinfrastructuur van het SportinGenk Park en zwembad Boxbergheide, en voor alle bezoekers en/of gebruikers van de schoolsporthallen in beheer van stad Genk, zijnde:

- Atlas College vzw te 3600 Genk, Collegelaan 1
Sporthallen 2 en 3 van Atlas College Junior (Collegelaan 1)
Sporthal Q & P van Atlas College Techniek & Innovatie (Collegelaan 19)
Sporthal en gymzaal van Atlas College Wetenschappen & Sport, Welzijn & Zorg (Collegelaan 7);
- Sint-Jozefinstituut te 3600 Genk, Hasseltweg 383
Sporthal De Kneipp (Kneippstraat z/n);
- Immaculata Instituut vzw te 3600 Genk, Berm 12
Sporthal Don Bosco (Turfstraat z/n) ;
- Mater Dei, KCG vzw te 3600 Genk, Grotestraat 25
Sporthal Mater Dei (Klokkuilstraat z/n);

De bezoeker en/of gebruiker moet zich houden aan alle bepalingen van het huidige reglement, alsook aan alle andere bepalingen uitgevaardigd door de bevoegde overheid, politiediensten alsook brandweer in het belang van de veiligheid, de hygiëne, de openbare orde en de rust. Dit impliceert ook dat steeds de richtlijnen van het personeel van stad Genk moeten opgevolgd worden en men zich respectvol gedraagt naar de andere bezoekers en/of gebruikers, het personeel, het materiaal en de infrastructuur.

Onder 'bezoekers' wordt verstaan: iedereen die zich in bovenvermelde sportinfrastructuur begeeft. Dit kunnen *actieve bezoekers* zijn van de sportfaciliteiten zoals individuele sporters, clubsporters, trainers; of eerder *passieve bezoekers* zoals begeleiders en toeschouwers;

Onder 'gebruikers' wordt verstaan: alle natuurlijke personen, groepen, verenigingen of rechtspersonen die een overeenkomst aangaan met stad Genk betreffende huur, gebruik of terbeschikkingstelling van een van bovenvermelde sportinfrastructuur.

Onder 'stedelijke sportinfrastructuur' wordt verstaan: alle sportinfrastructuur in beheer van stad Genk, dienst Sport

Onder 'schoolsporthallen' wordt verstaan: alle schoolsportzalen in beheer van stad Genk, dienst Sport.

Artikel 2. Toegang en openingsuren

De stedelijke sportinfrastructuur is heel het jaar toegankelijk mits reservatie zoals bepaald in hoofdstuk 2 van dit reglement.

Alle schoolsporthallen vermeld in artikel 1 van het huidige reglement zijn gesloten voor publiek op de tien (10) officiële Belgische wettelijke feestdagen. De accommodatie kan uitzonderlijk op deze feestdagen geopend zijn voor bepaalde, tijdig aangevraagde en ingeplande trainingen, wedstrijden of events.

Alle schoolsporthallen vermeld in artikel 1 van het huidige reglement zijn gesloten voor publiek tijdens de schoolvakanties. Bij voldoende bezetting en logistieke ondersteuning, kunnen accommodaties alsnog ter beschikking worden gesteld.

Stad Genk kan een sportinfrastructuur tijdelijk of definitief sluiten om redenen van openbaar nut, gezondheidsredenen of in gevallen van overmacht.

Een accommodatie kan tijdelijk geheel of gedeeltelijk voorbehouden worden voor de organisatie van evenementen, manifestaties en wedstrijden. Deze data worden tijdig ter kennis gebracht van het publiek, bezoekers, alsook gebruikers die infrastructuur reserveerden.

Niemand kan in bovenstaande gevallen enige schadevergoeding eisen, om welke reden of van welke aard ook.

Er kan slechts gebruik gemaakt worden van de sportinfrastructuur indien de bezoeker en/of gebruiker (persoonlijk of via de organisatie die de sportactiviteit organiseert) in het bezit is van een geldige reservatie, gebruiksovereenkomst, of toegangsbewijs voor activiteiten waar dit als verplichting wordt opgelegd conform dit reglement, andere reglementen, enige overeenkomst of wetgeving. Personeel van de Dienst Sport kan dit bewijs hiervoor te allen tijde opvragen. Bij misbruik, fraude of poging tot fraude wordt onmiddellijk de politie verwittigd en zal een pv opgesteld worden.

Personen belast met een bijzonder toezicht door wettelijke, provinciale of gemeentelijke besluiten, hebben altijd toegang tot alle faciliteiten en dit binnen de grenzen van hun bevoegdheid.

Het maximum aantal personen dat tegelijkertijd mag aanwezig zijn, staat geafficheerd aan elke sportzaal. De gebruikers, organisatoren of verenigingen die een wedstrijd of sportevenement organiseren zijn verantwoordelijk om dit maximum te respecteren en preventieve maatregelen hiervoor te nemen indien het aantal deelnemers/bezoekers/gebruikers/toeschouwers dreigt bereikt te worden of wordt verwacht.

Als het maximum aantal bezoekers en/of gebruikers in functie van het toezicht en de capaciteit van de accommodatie bereikt is, wordt dit meegedeeld aan de bezoekers en/of gebruikers. Indien deze situatie zich voordoet kunnen er tijdelijk geen nieuwe bezoekers en/of gebruikers toegelaten worden. Indien derden instaan voor de organisatie van een wedstrijd of sportevenement in de schoolsporthallen vermeld in artikel 1 van het huidige reglement, is de organisator verantwoordelijk om het maximum aantal bezoekers en/of gebruikers te respecteren en hiervoor het nodige te doen en/of de toegang te ontfeggen.

Het openen en sluiten van de accommodatie is de verantwoordelijkheid van een zaaltoezichter, een aangestelde verantwoordelijke of de gebruiker zelf, indien hiervoor de nodige afspraken voor gemaakt zijn met en toelating gegeven is door de beheerder van stad Genk, dienst Sport.

Artikel 3. Retributies

Alle retributies worden door de dienst Sport, na goedkeuring door de gemeenteraad, vastgelegd in een retributiereglement. Dit retributiereglement wordt kenbaar gemaakt op de website www.sportingenk.be.

Indien gebruikers zelf activiteiten inrichten en hier andere kosten dan die vermeld in het retributiereglement mee gepaard gaan, dewelke niet-limitatief kunnen bestaan uit taksen, belastingen, auteursrechten of andere vergoedingen, zullen gebruikers deze zelf betalen.

Artikel 4. Gedrag

De bezoekers en/of gebruikers van de stedelijke sportinfrastructuur en de schoolsporthallen vermeld in artikel 1 van het huidige reglement zijn verplicht zich behoorlijk te gedragen en steeds gevolg te geven aan de onderrichtingen van het toezichthoudend personeel van de Dienst Sport.

Toezichthoudend personeel moet te allen tijde de accommodatie kunnen betreden.

Artikel 5. Niet toegelaten

Geen enkele bezoeker en/of gebruiker mag (niet-limitatieve opsomming):

- sportvelden en gebouwen betreden voor de openings- of na de sluitingsuren, dit kan enkel in kader van gereserveerde uren;
- afsluitingen (binnen/buiten), de daken of gebouwen beklimmen;
- dienst- en personeelsruimtes betreden die niet toegankelijk zijn voor bezoekers en/of gebruikers;
- roken, alcohol gebruiken of illegale producten bezitten of gebruiken op de gronden en de gebouwen van de stedelijke sportinfrastructuur en de scholen, m.u.v. alcoholverbruik in de cafetaria's. Onder roken wordt verstaan: elk element dat roken kan stimuleren of dat het idee opwekt dat roken toegestaan is. De elektronische sigaret is ontworpen met het idee om te lijken op een echte sigaret. Zelfs al bevatten ze geen tabak en stoten ze enkel waterdamp uit, worden elektronische sigaretten ook verantwoordelijk geacht om roken aan te moedigen.
- dieren in de gebouwen brengen met uitzondering van een geattesteerde assistentiehond door een persoon met een beperking of van honden door politiediensten en erkende bewakingsfirma's;
- voeding, dranken of kauwgum nuttigen in gangen, tribunes, sportzalen met uitzondering van water in afsluitbare flesjes en niet in glas;
- de sportvelden, de gebouwen, installaties of het materiaal beschadigen of opzettelijk bevuild en dit op straffe van schadevergoeding;
- op welke wijze ook de openbare orde verstoren (bv. geluidsoverlast, agressief of onzedelijk gedrag, gevaarlijk rijgedrag, parkeren op plaatsen die daar niet voor voorzien zijn)
- de normale functie van de accommodatie en het verloop van sportevents, wedstrijden of trainingen hinderen of onmogelijk maken;
- gevaarlijke voorwerpen of wapens (tenzij noodzakelijk voor de beoefening van de sport op de momenten van hun training of wedstrijd) binnenbrengen. Hieronder kan niet limitatief het volgende begrepen worden: scherpe voorwerpen, glas, (zak-)mes, vuurwapen, (materiaal voor) vuurwerk en bommetjes;
- om het even welke commerciële activiteit ontplooiën, tenzij voorafgaandelijke schriftelijke toestemming door Dienst Sport;
- willekeurig in het gebouw affiches, banners ophangen, flyers leggen, commerciële materiaal te plaatsen in de gebouwen, tenzij mits schriftelijke toestemming van Dienst Sport en op de daarvoor voorziene plaatsen;
- met drones vliegen, foto's of beelden maken tenzij mits schriftelijke toestemming van Dienst Sport;
- de sportzalen betreden met schoeisel dat niet aangepast is voor de specifieke sportzaal. Indien de omstandigheden dit vereisen is het verplicht om overtrekken over het schoeisel te doen;
- met gemotoriseerde voertuigen in en rond de accommodaties rijden, stilstaan of onbeheerd achterlaten op plaatsen die dit niet toelaten;
- nooddeuren of -uitgangen blokkeren.

Artikel 6. Aansprakelijkheid

- De bezoeker en/of gebruiker zal de infrastructuur gebruiken als een goede huisvader en steeds de nodige voorzorgsmaatregelen in acht nemen.
- Iedere bezoeker en/of gebruiker die de terreinen of gebouwen betreedt of er aan sport doet, doet dit op eigen risico. De aanwezigheid van toezichthoudend personeel ontslaat de bezoeker en/of gebruiker niet van de eigen verantwoordelijkheid.
- Bezoekers en/of gebruikers die schade aanbrengen, worden aansprakelijk gesteld en zijn verplicht de schade te vergoeden. De bezoeker en/of gebruiker is steeds aansprakelijk voor aangebrachte beschadigingen aan de in gebruik genomen infrastructuur en het eventuele

materiaal alsook voor verlies, gebeurlijke ongevallen en diefstal, zowel door hemzelf, of leden en vrijwilligers, als door de deelnemers aan de door hem ingerichte activiteit. Dit moet onmiddellijk en spontaan aan de bevoegde dienst gemeld worden. Dit geldt ook voor kosten verbonden aan het onrechtmatig of opzettelijk indrukken van brandalarmen.

- De bezoeker en/of gebruiker is verplicht om de accommodatie in een nette, opgeruimde en hygiënische staat achter te laten en zal om het even welk afval achterlaten in de daartoe bestemde recipiënten. Inbreuken geven aanleiding tot de aanrekening van een poetskost zoals is opgenomen in het geldende retributieteglement van stad Genk.
- Stad Genk kan niet aansprakelijk gesteld worden voor direct of indirect aangebrachte schade door een bezoeker en/of gebruiker aan zaken die toebehoren aan de scholen vermeld in artikel 1 van het huidige reglement, of aan materiaal dat toebehoort aan de bezoeker en/of gebruiker, schade aan derden, verlies, diefstal, of gebeurlijke ongevallen.
- Stad Genk kan niet aansprakelijk gesteld worden voor problemen die voortvloeien uit situaties van overmacht. Volgende situaties worden, zonder limitatief te zijn, o.a. als overmacht beschouwd: maatregelen van de burgemeester in het kader van de openbare orde, veiligheid en gezondheid, beslissing van de stad/burgemeester/AGB/OCMW tot afgelasting van een evenement/activiteit waarop de overeenkomst betrekking heeft of afhankelijk van is, een pandemie of epidemie, rellen, terroristische aanslagen, natuurrampen en beslissingen van de hogere overheid.
- Persoonlijke spullen worden door personeel niet in bewaring genomen. Een medewerker kan in geen geval verantwoordelijk gesteld worden bij mogelijk verlies of diefstal.
- Indien de sportfaciliteiten, sportinfrastructuur of sportmaterialen niet ter beschikking kunnen gesteld worden aan de bezoeker en/of gebruiker om welke reden dan ook, kan de bezoeker en/of gebruiker geen aanspraak maken op een (financiële) schadevergoeding of retributievermindering.

Artikel 7. Schadevergoeding

Stad Genk heeft een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid uitbating afgesloten bij verzekeraar AXA. Indien uit de situatie mocht blijken dat een derde aansprakelijk is zal hij of zij minstens in de gevallen zoals opgenomen in het reglement instaan voor de vergoeding van de schade die door de stad Genk werd geleden.

De schadevergoeding zal voor alle feitelijkheden geval per geval bepaald worden. De aansprakelijke partij zal een reële afrekening krijgen van de schade die werd geleden en die vergoed zal worden door de aansprakelijke partij.

Artikel 8. Diefstal

Indien de Dienst Sport een sterk vermoeden van diefstal heeft of een diefstal wordt vastgesteld, is de Dienst Sport gerechtigd de politie in te lichten. De verdere afhandeling van de zaak zal door de politie gebeuren. Bij (vermoeden van) diefstal uit de kleedkasten wordt de politie verwittigd die dit verder afhandelt en mogelijk een pv opstelt. De bezoeker en/of gebruiker die een diefstal meldt aan de beheerder, moet een aangifte doen bij de politie.

Artikel 9. Parkeren

Het parkeren van voertuigen moet gebeuren op de daartoe voorziene parkingplaatsen, waarbij alle toegangswegen, doorgangen, in- en uitgangen dienen vrij te blijven voor de hulpdiensten. Het is niet toegestaan om fietsen en andere rijwielen in de gebouwen te stallen.

Artikel 10. Camerabewaking

Voor de veiligheid van de bezoekers en/of gebruikers kunnen camera's opgesteld staan -onder de bevoegdheid van stad Genk of de eigenaar- conform de geldende camerawetgeving.

Het camerabewakingssysteem wordt enkel gebruikt om strafrechtelijke feiten en/of inbreuken op dit reglement te bewijzen.

Door het betreden van de stedelijke sportinfrastructuur en de schoolsporthallen vermeld in artikel 1 verklaart men zich akkoord met deze veiligheidsmaatregel.

Artikel 11. Noodsituaties

Bij noodgevallen moeten de bezoekers de richtlijnen van het personeel strikt opvolgen.

Iedere bezoeker en/of gebruiker dient zich daarnaast te vergewissen van de richtlijnen i.v.m. brandveiligheid en de geldende evacuatieprocedures die uithangen in het gebouw.

Iedere bezoeker en/of gebruiker zorgt ervoor dat hij op de hoogte is van de locatie van de brandblussers en brandhaspels en zorgt ervoor dat deze toestellen zichtbaar en bereikbaar blijven.

De toegangen en de nooduitgangen mogen, omwille van veiligheidsnormen, nooit geblokkeerd worden en de pictogrammen moeten zichtbaar blijven.

De noodverlichting mag nooit uitgeschakeld worden.

Artikel 12. Klachten

Klachten of onregelmatigheden worden in eerste instantie schriftelijk overgemaakt aan het bevoegd personeel van de Dienst Sport van stad Genk die deze afhankelijk van de ernst afhandelt of overmaakt aan het diensthoofd of de directeur die op hun beurt verder opvolgt of afhandelt. Wanneer dit initiatief niet tot een voor de burger/vereniging afdoend antwoord leidt of indien de burger/vereniging wenst, kan een klacht (ook) worden ingediend bij de klachtencoördinator. Het centraal meldpunt hiervoor is klachten@genk.be. Deze klacht dient te gebeuren conform het klachtenreglement dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad. Het klachtenreglement kan online op de website van de stad Genk worden teruggevonden.

Artikel 13. Toegang ontzeggen

Het personeel van de Dienst Sport heeft het recht om elke persoon die een gevaar blijkt te zijn voor de veiligheid en/of de gezondheid van de aanwezigen of die dit reglement niet naleeft of naleefde in het verleden, de toegang met onmiddellijke ingang te ontzeggen of de persoon te verwijderen uit de accommodatie, desnoods met behulp van de politie. Deze sanctie wordt toegepast onverminderd het recht op schadeloosstelling van stad Genk.

Artikel 14. Respect, non-discriminatie en ethisch verantwoord sporten

Ieder die gebruik maakt van de infrastructuur van groep Genk neemt het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een stad waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar samenleven.

Uiteraard betekent dit de volstrekte naleving van de Belgische wetgeving, Europese wetgeving zoals o.a. het Europees Verdrag voor de Rechten van de Mens alsook reglementering van groep Genk. Activiteiten die ingaan tegen het streven naar een harmonieus Genk, die bevolkingsgroepen oproepen zich af te scheiden (van de lokale samenleving) en die dus niet beantwoorden aan dit engagement kunnen niet plaatsvinden in infrastructuur van groep Genk.

Ethisch sporten moet integraal deel uitmaken van elke sportbeoefening, sportbegeleiding en de organisatie van de sport. Ethisch sporten gaat om sporten op een verantwoorde en verantwoordelijke manier, waar zorg wordt besteed aan iemands fysieke en psychische integriteit, maar ook aan maatschappelijke verantwoordelijkheid en sociaal welzijn. Hieronder hoort ook o.a. aandacht hebben voor gendergelijkheid, fair play, respecteren van de holebirechten en optreden tegen pestgedrag en grensoverschrijdend gedrag.

Medewerkers van een organisatie, sportclub of vereniging die met minderjarigen werken voldoen aan artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering.

Infrastructuur van groep Genk aanwenden of trachten aan te wenden op een wijze die in strijd is met bovenstaande engagementen leidt steeds tot sancties, bv. een weigering van toekomstige aanvragen, en mogelijk tot bestuurlijke maatregelen in het kader van de openbare orde.

Artikel 15. Recht op privacy en recht op afbeelding

Het is verboden andere bezoekers en/of gebruikers, tenzij mits hun uitdrukkelijke toestemming, te filmen of te fotograferen. Alle toepasselijke wetgeving, zoals o.a. de wet van 30 juli 2018 op de bescherming van persoonsgegevens, het wetboek economisch recht, het Europees verdrag voor de rechten van de mens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming blijven onverkort van toepassing.

Artikel 16. Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen worden afgegeven aan het personeel van de Dienst Sport en afgehandeld volgens de procedure zoals opgelegd in de wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 "Goederen" van het Burgerlijk Wetboek [titel 3 Eigendomsrecht]. De stad behoudt zich het recht voor om zes maanden na afgifte van een gevonden voorwerp op een volgens haar economisch verantwoorde manier te beschikken over het goed. Indien men zelf een voorwerp is verloren kan de bezoeker en/of gebruiker zich ook richten tot een personeelslid van de Dienst Sport om aangifte te doen van een verloren voorwerp.

Artikel 17. Maatregelen bij niet-naleving van dit reglement

Het college van burgemeester en schepenen kan een bezoeker schorsen voor bepaalde of onbepaalde tijd of een toekomstige reservatie weigeren, na advies van dienst Sport, indien de bezoeker de voorwaarden van huidig reglement en de overige reglementen die van toepassing zijn, niet naleeft of wanneer niet of niet tijdig aan de financiële verplichtingen wordt voldaan.

Indien de bezoeker en/of gebruiker de voorwaarden van huidig reglement en de overige reglementen die van toepassing zijn, niet naleeft, kan het bevoegd personeel de activiteit stopzetten. De gebruikersvergoeding blijft dan verschuldigd en de bezoeker en/of gebruiker kan geen aanspraak maken op enige schadevergoeding of terugbetaling.

Artikel 18. Sportschoeisel

De sportvloeren in de schoolsporthallen mogen enkel betreden worden met propere sportschoenen (en zonder noppen) die enkel binnen gedragen worden. Sportschoenen die schade toebrengen aan of strepen achterlaten op de sportvloer zijn niet toegelaten.

Bij een vuile of beschadigde vloer moet de bezoeker en/of gebruiker, of in voorkomend geval, de organiserende vereniging, de kosten betalen om de vloer te laten reinigen, of te herstellen indien reinigen geen voldoende resultaat geeft.

Het is verboden om judomatten of turnmatten met eender welk schoeisel te betreden.

Niet-sportende bezoekers en/of gebruikers die de sportvloer door omstandigheden moeten betreden, kunnen op verzoek overtrekken verkrijgen. Het aanwezig personeel van de Dienst Sport kan bezoekers en/of gebruikers die zich niet aan deze regel houden verzoeken de ruimte te verlaten.

Artikel 19. Tijdschema

Gebruikers die sportinfrastructuur, vermeld in artikel 1 van het huidige reglement reserveerden, dienen zich te houden aan het opgelegde tijdschema. De tijd nodig om materiaal te plaatsen en weg te bergen is inbegrepen in de toegewezen tijdslimiet.

Na het beëindigen van de activiteiten moet de sportinfrastructuur onmiddellijk verlaten worden. bezoekers en/of gebruikers begeven zich na de activiteit en eventueel gebruik van de kleedkamers onmiddellijk naar buiten.

Artikel 20. Opstellen/terugplaatsen sportmateriaal en -toestellen

De gebruikers mogen enkel toestellen en materieel gebruiken bedoeld voor hun sporttak.

De gebruiker is ten allen tijde verantwoordelijk voor het opstellen, afbreken en terugplaatsen van het materiaal. Het opstellen en terugplaatsen van materiaal moet gebeuren binnen de gereserveerde gebruiksduur en moet op ordelijke wijze gebeuren. Materialen moeten op een reglementaire manier geplaatst, gebruikt en opgeruimd worden.

Bij de start van het seizoen of een eerste reservatie geeft de toezichter een duidelijke instructie over het juist opstellen, gebruiken, afbreken en terugplaatsen van het materiaal. Nadien wordt geacht dat de gebruikers die de reservatie deden in kennis zijn gesteld van alle kennis m.b.t. het opstellen, gebruiken, afbreken en terugplaatsen van al het materiaal.

Andere afspraken over opstellen en terugplaatsen van materiaal kunnen schriftelijk worden gemaakt (of via contract worden voorzien) met een gebruiker.

Indien de gebruiker defecten vaststelt aan de ter beschikking gestelde materialen, dient hij dit onmiddellijk te melden aan de toezichter. Indien er geen toezichter aanwezig is dient de gebruiker dit onmiddellijk per mail met de nodige bewijsmaterialen te melden aan de beheerder (sportingenkplanning@genk.be).

De gebruikers dienen zelf te zorgen voor het nodige klein materiaal zoals ballen, racketjes e.d. en voor hun persoonlijke uitrusting, tenzij de beheerder een andere regeling heeft uitgewerkt.

Artikel 21. Sportterrein betreden

De gebruikers en groepen die klaarstaan om het terrein te betreden moeten wachten in de kleedkamers of in de gang of naast het terrein. Het is verboden voortijdig het terrein te betreden waardoor de aan de gang zijnde activiteiten gestoord zouden worden. In de gangen of in de kleedkamers mag niet gespeeld worden (ook niet als opwarming).

Artikel 22. Gereserveerde activiteit

De gereserveerde infrastructuur mag enkel gebruikt worden voor de op voorhand specifiek afgesproken activiteit. De gereserveerde uren kunnen enkel aangevraagd worden door een meerderjarige die de eindverantwoordelijkheid draagt voor de reservatie. De meerderjarige persoon die de reservatie aanvraagt, vertegenwoordigt de groep bezoekers en/of gebruikers voor wie de reservatie bedoeld is.

Ook de sporttoestellen en materialen kunnen enkel gebruikt worden voor het doel waarvoor ze bestemd zijn.

Artikel 23. Verantwoordelijkheid thuisploeg

De gebruiker die de sportinfrastructuur afhuurt, is verantwoordelijk voor het vlot verloop van zelf georganiseerde en gereserveerde activiteiten of reguliere competitiewedstrijden en eveneens voor de schade die aangebracht is door één of meerdere bezoekers en/of gebruikers. De gebruiker die een ruimte of sportinfrastructuur afhuurt en/of een evenement organiseert waarbij er toeschouwers, een tegenploeg of andere aanwezigen zijn, zal zelf aansprakelijk blijven en zal de verantwoordelijkheid dragen van de

infrastructuur die zij afhuurt. De stad Genk heeft het recht de schade te verhalen op diegene met wie zij een overeenkomst sloot nl. de gebruiker. Dit neemt uiteraard niet weg dat de gebruiker deze schade niet zou kunnen verhalen op de eigenlijke toebrengers van de schade. Stad Genk sluit enkel een overeenkomst met de gebruiker en zal deze schade dan ook conform het contract terugvorderen van haar contractspartij.

Artikel 24. Leeftijd bezoeker en/of gebruiker (sport-)zalen

Groepen en/of individuele actieve gebruikers onder de 18 jaar zijn slechts toegelaten mits begeleiding van een volwassene (minimum 18 jaar).

Begeleiders zijn verantwoordelijk voor de personen die onder hun leiding staan.

Artikel 25. Toeschouwers

Toeschouwers zijn toegelaten bij de stedelijke openluchtinfrastructuur.

Toeschouwers zijn enkel toegelaten als de stedelijke sportinfrastructuur of schoolsporthal uitgerust is met een (vaste) tribune en indien een vereniging of de gebruiker die de zaal reserveert, toeschouwers toelaat tijdens trainingen of wedstrijden. De vereniging of de gebruiker staat deze (mee) in voor het toezicht op de toeschouwers, en het ordelijk en veilig verloop van het sportevenement of training.

Op de tribune dienen de toeschouwers plaats te nemen op de daarvoor voorziene zitjes.

- Atlas College
 - Sporthal 2: vaste tribune
 - Sporthal 3: geen tribune
 - Sporthal P: geen tribune
 - Sporthal Q: vaste tribune
 - Sporthal WS: geen tribune
 - Gymzaal WS: geen tribune
- Sint-Jozefinstituut
 - Sporthal De Kneipp: verplaatsbare tribune
- Immaculata Instituut
 - Sporthal Don Bosco: geen tribune
- Mater Dei
 - Sporthal Mater Dei: geen tribune

Toeschouwers blijven in de publiekszones. Ze mogen niet (niet-limitatief):

- Rechtstaan, liggen op de zitjes, of er hun voeten op plaatsen.
- Stampen, kloppen of slaan op de vloeren en tribune.
- De sportvloer betreden.
- Op de afsluitingen klimmen, zitten of staan.
- Op om het even welke wijze de doorgangen belemmeren
- Zich begeven in andere zones dan de publiekszone.

Artikel 26. Gebruik hulpmiddelen

Bij het sporten is het aanbrengen van eender welk (klevend) middel dat afdrukken op de vloer achterlaat niet toegestaan. Het gebruik van magnesium aan turntoestellen is toegestaan indien akkoord van de beheerder.

HOOFDSTUK 2: EXTRA BEPALINGEN BIJ TERBESCHIKKINGSTELLING/VERHURING/GEBRUIK VAN DE INFRASTRUCTUUR

Artikel 27. Reservaties

De aanvragen om over de stedelijke sportinfrastructuur of schoolsporthallen vermeld in artikel 1 van het huidige reglement te mogen beschikken kunnen enkel via een schriftelijke aanvraag of per mail (sportingenkplanning@genk.be).

Aanvragen dienen 14 kalenderdagen op voorhand binnen te komen. Na schriftelijke bevestiging of toezegging per mail door de Dienst Planning, dient de gebruiker de gebruikersovereenkomst binnen de 3 kalenderdagen volledig ingevuld en ondertekend terug te bezorgen, pas dan is de reservatie definitief.

Indien de aanvraag voor de reservatie een heel sportseizoen betreft (wekelijks afhuren), dan verloopt de aanvraag via een aanvraagformulier die door Dienst Planning naar de gekende reguliere gebruikers wordt gestuurd (maand mei/juni voorafgaand aan het komende sportseizoen september-augustus), alsook beschikbaar staat op de website voor potentiële reguliere gebruikers.

De verschuldigde gebruiksvergoeding moet vereffend worden voor de vooropgestelde einddatum zoals opgenomen in de overeenkomst.

De gebruikersovereenkomst die gesloten wordt, bepaalt verder de details die niet in het huidig reglement worden opgenomen. Verdere specificaties zijn dus terug te vinden in de respectievelijke gebruikersovereenkomsten.

Artikel 28. Toegekende data en uren

De gebruiker en/of bezoeker moet zich strikt houden aan de toegekende data en uren. Het is niet toegestaan om toegekende uren af te staan aan derden

Overeenkomsten tot terbeschikkingstelling voor meerdere data (regulier gebruik) aan verenigingen en clubs worden niet automatisch verlengd en hebben slechts betrekking op één sportseizoen. De gebruiker kan in geen geval aanspraak maken op data, tarieven of infrastructuur die de voorafgaande jaren werden verkregen. Er kan dus, na afloop van het sportseizoen/de overeenkomst ook geen aanspraak gemaakt worden op een financiële tussenkomst indien het tarief van een andere/nieuwe locatie voor het nieuwe sportseizoen hoger ligt.

Het college van burgemeester en schepenen kan overeenkomsten met clubs of verenigingen opzeggen of wijzigen ingeval van overmacht of om redenen van openbaar nut, zonder dat de club of vereniging aanspraak kan maken op enige schadevergoeding hiervoor van stad Genk.

Bij grote manifestaties georganiseerd door de Dienst Sport, dan wel bij kampioenschappen / toernooien georganiseerd door de clubs, kan de Dienst Sport eenzijdig afwijken van de per overeenkomst toegezegde uren en/of dagen, en dit mits het tijdig verwittigen van de gebruiker. Onder tijdig verwittigen wordt verstaan 7 kalenderdagen of meer voorafgaand aan de dag van de geplande/gereserveerde activiteit. De Dienst Sport bepaalt in onderling overleg met de gebruiker een alternatief tijdstip en/of dag.

Artikel 29. Organiseren evenementen

Het organiseren van evenementen in de stedelijke sportinfrastructuur of een van de schoolsporthallen vermeld in artikel 1 van het huidige reglement kan slechts nadat een voorafgaande goedkeuring van de directie van de Dienst Sport verleend is.

De reservatie voor het organiseren van een sportevent verloopt via de Dienst Planning, samen met de accommodatiereservatie voor het hele seizoen i.f.v. de wedstrijdkalender.

Voor grotere events moet de gehele aanvraag minimum zes maanden op voorhand worden gedaan. Minimum zestig kalenderdagen voor het grote event plaatsvindt, moet alles betreffende de organisatie worden besproken met de beheerder.

Indien het event vereist dat extra voorzieningen nodig zijn (bv. toiletwagen) moet de organisator instaan voor de kosten van de bijkomende voorzieningen, tenzij een andere schriftelijke afspraak wordt overeengekomen.

Artikel 30. Annuleringsvoorwaarden

Annuleringen kunnen aanleiding geven tot de aanrekening van annuleringskosten zoals is opgenomen in de geldende retributiereglement van stad Genk.

Voor de bepaling van 'tijdige annulering' wordt er een onderscheid gemaakt in de soort activiteit en de grootschaligheid ervan.

Annuleringsvoorwaarden:

- Reservaties voor het gebruik van een zaal/ruimte/infrastructuur:
 - 'Tijdige annulering' van een reservatie van een reguliere activiteit = 7 kalenderdagen of meer voorafgaand aan de dag van de geplande/gereserveerde activiteit.
 - 'Tijdige annulering' voor een sporadisch grootschaliger sportevent = 21 kalenderdagen of meer voorafgaand aan de dag van de geplande/gereserveerde activiteit.
 - De annulering dient schriftelijk of per mail (sportingenksportal@genk.be) aan Dienst Planning te gebeuren.

Artikel 31. Vroegtijdige stopzetting van wedstrijd

Als een wedstrijd geschorst of vroegtijdig beëindigd wordt, moeten de deelnemers meteen naar de kleedkamers gaan. In dat geval kunnen de toeschouwers en andere aanwezigen verplicht worden onmiddellijk de accommodatie te verlaten.

Artikel 32. Verzekeringen Stad Genk, school en gebruiker

Stad Genk heeft een verzekering afgesloten voor het gebouw en de inboedel tegen brand en aanverwante risico's, storm, water, glasbreuk, natuurrampen, met afstand van verhaal ten opzichte van de gebruiker. Ook het verhaal van derden is opgenomen ten voordele van de gebruiker en het risico van de burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand gebouw. Deze afstand van verhaal heeft enkel uitwerking voor zover de aansprakelijkheid van de gebruiker niet gedekt is door een verzekering en voor zover er geen sprake is van kwaad opzet vanwege de gebruiker. Is de aansprakelijkheid wel verzekerd dan zal het verhaal beperkt blijven tot de prestaties van deze verzekering. De clause "afstand van verhaal" geldt niet voor de contractuele vrijstelling. Bij een schadegeval waarvoor de gebruiker aansprakelijk is, zal het bedrag gelijk aan de vrijstelling worden teruggevorderd van de gebruiker. Deze vrijstelling bedraagt € 1.250,00 per schadegeval.

De gebruiker met een getekende overeenkomst voor regelmatig gebruik zal de volgende verzekeringen afsluiten voor de volledige duur van de ingebruikneming:

- a. burgerlijke aansprakelijkheid, rechtsbijstand voor schade aan derden veroorzaakt;
- b. desgevallend een brandverzekering voor de inhoud, eigen aan de gebruiker, met afstand van verhaal ten opzichte van stad Genk;
- c. lichamelijke ongevallen.

De polissen zullen voorzien dat de verzekeringsmaatschappij stad Genk vooraf in kennis zal stellen van iedere stopzetting van de dekking, om welke reden en op initiatief van welke partij dan ook.

De Dienst Sport kan op elk moment de gebruiker verzoeken om een bewijs van deze verzekeringen over te maken.

De gebruiker houdt de Dienst Sport op de hoogte indien er zich een sportongeval voordoet.

Artikel 33. EHBO-materiaal

Iedere gebruiker dient zelf het nodige EHBO-materiaal te voorzien.

Artikel 34. Kleedkamers

Omkleden kan enkel in de kleedkamers.

De toegang tot de kleedkamers wordt een kwartier voor het begin van de vastgestelde gebruikstijd verleend. Ten laatste 20 minuten na het beëindigen van de activiteiten dient men de kleedkamers te verlaten. Enkel mits toestemming van de beheerder kan afgeweken worden van deze gebruikerstijd voor kleedkamers. Kleedkamers zijn enkel toegankelijk voor sporters met een geldig reservatiebewijs m.u.v. begeleiders van G-sporters en kinderen onder 11 jaar.

Kleedkamers worden geopend door een personeelslid of aangestelde van de Dienst Sport. In ruil voor een badge/sleutel die toegang geeft tot de kleedkamers kan een pand gevraagd worden (autosleutels, identiteitskaart,...).

Het openen en sluiten van de kleedkamers is de verantwoordelijkheid van een zaaltoezichter, een aangestelde verantwoordelijke of de gebruiker zelf, indien hiervoor de nodige afspraken voor gemaakt zijn met en toelating gegeven is door de beheerder van stad Genk, dienst Sport.

Bij verlies van een toegekende badge of sleutel zal dit aangerekend worden volgens de geldende retributiereglement.

De kleedkamers moeten opgeruimd en proper achtergelaten worden en er mag geen afval achtergelaten worden tenzij in de daarvoor voorziene recipiënten. Elke gebruiker moet bij het betreden van de kleedkamers vaststellen of er schade is en onmiddellijk melden aan de zaaltoezichter of bevoegd personeel als dit het geval is.

HOOFDSTUK 3. SLOTBEPALINGEN

Artikel 35. Geschil

De stad Genk tracht elk geschil m.b.t. de inhoud, uitvoering alsook opvolging van dit reglement in eerste instantie minnelijk op te lossen. Indien uit de feitelijkeheden, de gedragingen of het standpunt van de bezoeker mocht blijken dat een minnelijke regeling niet mogelijk blijkt te zijn, behoudt de stad Genk zich het recht voor om de gerechtelijke weg in te slaan.

Voor elk geschil m.b.t. dit reglement zijn de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Limburg, afdeling Tongeren bevoegd. Het Belgische recht is van toepassing.

Artikel 36. Bekendmaking

Dit reglement wordt bekendgemaakt conform art. 286- 287 DLB en treedt in werking conform art. 288 DLB.

Een afschrift van dit reglement wordt conform art. 119 Nieuwe Gemeentewet overgemaakt aan de Bestendige Deputatie, de griffie van de politierechtbank en de griffie van de rechtbank van eerste aanleg.